

**ОТЧЁТ**  
**О САМООБСЛЕДОВАНИИ**  
**за 2022 год**  
**Муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Тубольская основная общеобразовательная школа»**  
**Аналитическая часть**

**Структура отчета о самообследовании**

**1. Общие сведения об ОО.**

**2. Аналитическая часть отчёта о самообследовании.**

- 2.1 Система управления ОО (структура органов управления ОО, их взаимодействие и степень эффективности их деятельности).
- 2.2. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся (уровень соответствия требованиям государственным образовательным стандартам),
- 2.3. Организация учебного процесса (особенности и условия осуществления).
- 2.4. Качество кадрового обеспечения (кадровая политика и кадровый потенциал ОО; состояние и динамика, организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки).
- 2.5. Качество учебно-методического обеспечения (степень разработанности учебно-методической документации, влияние на осуществление образовательного процесса).
- 2.6. Качество библиотечно-информационного обеспечения (количественный и качественный состав).
- 2.7. Оценка материально-технической базы (оснащённость образовательного процесса в соответствии с нормативными требованиями).
- 2.8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования (специфика деятельности ОО по оценке качества образования).

**3. Результаты анализа показателей деятельности ОО.**

ПРИЛОЖЕНИЕ: Показатели деятельности ОО, подлежащей самообследованию.

**Пояснительная записка**

Отчет о результатах самообследования МБОУ «Тубольская ООШ» по направлениям деятельности подготовлен по состоянию за 2022 календарный год в соответствии с:

- пунктами 1, 3 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принятого Государственной Думой 21 декабря 2012 года и одобренного Советом Федерации 26 декабря 2012 года;
- пунктом 22 Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2011 г. N 184 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 13, ст. 1772);
- На основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. N 1324 г. "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".
- На основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 г. за № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования, утвержденным Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года № 462»
- На основании локального акта Приказ № 11-а от 24 февраля 2022 г. «О проведении процедуры самообследования по итогам 2020 календарного года», «Положения о проведении самообследования МБОУ «Тубольская ООШ» и подготовке отчета о результатах самообследования».

**Целью** проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации об общеобразовательной деятельности МБОУ «Тубольская ООШ» (далее -

школа), а также подготовка отчета о результатах самообследования.

**Задача** самообследования - провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности МБОУ «Тубольская ООШ» и принять меры к устранению выявленных недостатков.

Отчет о результатах самообследования содержит общую характеристику школы, аналитическую информацию о направлениях, специфике и результатах образовательной деятельности школы. Представленная информация основана на данных внутришкольного мониторинга учебно-воспитательного процесса, статистической отчетности, содержании внешних оценок представителей общественности, а также на основании официальных данных, отражающих:

- результаты проведения государственной итоговой аттестации обучающихся;
- итоги внешнего мониторинга;
- результаты инновационной и научно-методической работы.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности организации.

Анализ представленной информации сопровождается тематическими таблицами, схемами и диаграммами с комментариями.

На основании анализа деятельности МБОУ «Тубольская ООШ» представлены выводы, с определением актуальных проблем школы и путей их преодоления.

Процедура самообследования проведена в 4 этапа:

- планирование и подготовка работ по показателям самообследования;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации.

Отчет подготовлен рабочей группой в составе: Покунова Н.Н.– директор, Дышева Т.В. – заместитель директора по УР, Сердюкова Е.В. – руководитель МО классных руководителей; Степанова Т.А. – системный администратор; Несолена Н.М.– социальный педагог.

В ряде разделов аналитической части отчета информация представлена в сравнении с предшествующим годом. Это позволяет рассматривать те или иные данные в динамике. Кроме того, в некоторых разделах приводятся дополнительные данные, раскрывающие особенности функционирования школы и позволяющие в наиболее полном объеме представить состояние дел и результаты работы.

Результаты самообследования являются основой для планирования работы на новый календарный год.

## **1 . Общие сведения об ОУ.**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тубольская основная общеобразовательная школа» Почепского района Брянской области создано на основании постановления Администрации Почепского района от 31.10.2011 г. № 612

### **1.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного Учреждения**

Год основания (указать документ, дата, №)	Постановление администрации Почепского района от 31.10.2011 г. № 612
---	--

Наименование ОУ (по Уставу)	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тубольская основная общеобразовательная школа»
Место нахождения ОУ: а) юридический адрес (по Уставу)	243423, Брянская область, Почепский район, д.Малое Староселье, ул.Школьная, д.5-а
б) фактический адрес (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса)	243423, Брянская область, Почепский район, д.Малое Староселье, ул.Школьная, д.5-а
телефон	8 (48345) 5-54-28
e-mail(адрес электронной почты)	tubolskayaschkola@yandex.ru
Адрес сайта в Интернете	<a href="http://tubolzi.jimdo.com">http://tubolzi.jimdo.com</a>

## 1.2 Нормативно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

Учредительные документы ОУ	
- Устав (указать сведения о внесенных изменениях и дополнениях к Уставу)	Утвержден Постановлением администрации Почепского района от 21.12.2015 № 80 -Изменения и дополнения в Устав утверждены Постановлением администрации Почепского района от 12.10.2017 № 3788;
Договор с Учредителем	Соглашение о взаимодействии в сфере образования № 28 от 01 января 2012г
Учредитель (название органа власти, юридического или физического лица, если несколько, указать всех)	Муниципальное образование «Почепский район»
Свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц	Выдано инспекцией МНС России по Почепскому району 27 ноября 2002г Серия 32 № 000772191 ОГРН 1023200931665
Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации	Выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 7 по Брянской области 29.11.2016г.
Документы на имущество: (указать вид и название, дату, № документа)	Свидетельство о государственной регистрации правана здание школы от 17.11.2015г. АБ № 079321 Свидетельство о государственной регистрации правана земельный участок от 17.11.2015г. АБ № 079320 Свидетельство о государственной

	регистрации правана газовую котельную от 17.11.2015г. АБ № 079322
Заключение Госпожнадзора о соблюдении требований пожарной безопасности	От 23.12.2014 г. № 298
Санитарно-эпидемиологическое заключение территориального управления Роспотребнадзора (бланк с голограммой)	№ 32. БО.21. 000.М.000025.01.15 от 13.01.2015г. № бланка 2602535
Реквизиты акта готовности ОУ к началу учебного года	Дата 08.08.2020
Лицензия	Серия 32Л01 № 0002259 Дата выдачи: 08 апреля 2015 г
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 32А05 № 0000100 Дата выдачи: 18 ноября 2015 г. Срок действия: по 14 марта 2025 г
Государственный статус ОУ: - Тип - Вид	- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Образовательные программы ОУ (по лицензии)	Дошкольное образование Начальное общее образование Основное общее образование Дополнительное образование детей и взрослых Приложение к лицензии от 08.04.2015г. регистрационный номер № 3538

### **1.3 Организация образовательного процесса**

Образовательный процесс в школе осуществляется по двум уровням общего образования:

- начальное общее образование (1-4 классы) направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);
  - основное общее образование (5-9 классы) направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);
- Для учащихся, испытывающих затруднения в освоении образовательных программ, были организованы занятия в рамках внеаудиторной занятости учителей.

## **2. Аналитическая часть отчёта о самообследовании.**

### **2.1. Система управления**

Управление школой осуществляется в соответствии с её Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Непосредственное управление школой осуществляет директор, назначаемый Учредителем.

Коллегиальными органами управления школой являются: общее собрание трудового коллектива, педагогический совет.

Органом управления школой является общее собрание трудового коллектива. К компетенции общего собрания относятся:

- разработка и принятие Устава, изменений, дополнений, вносимых в Устав;
- разработка и принятие локальных актов школы, регламентирующих правовое положение всех участников образовательных отношений;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- принятие решения о назначении представителей работников членами управляющего совета школы.

В отчетном году проведено два заседания общего собрания трудового коллектива.

## 2.2. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

В 2021 году в начальной школе реализовывался федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования. Обучение велось по учебно-методическим комплектам «Школа России».

В основной школе ФГОС основного общего образования реализовывался в 5-9 классах. Обучение ведется по учебникам, входящим в утвержденный федеральный перечень и рекомендованным к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебным пособиям, допущенным к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями.

О качестве образовательной подготовки учащихся можно судить по результатам промежуточной и итоговой аттестации, результатам участия в предметных конкурсах и олимпиадах, результатам независимых контрольных мероприятий, в том числе по результатам всероссийских проверочных работ.

В 2020 /2021 учебном году во 2-9-х классах было аттестовано 29 учеников. По итогам **промежуточной аттестации** учащихся успеваемость составила **100%**, при этом на «4» и «5» успевают **48,3%** учащихся. На отлично учебный год закончили 3 ученика, или 9,9 % от общего числа уч-ся школы.

### Уровень обучения 2020-2021

	2	4	Итого по звену	5	6	7	8	9	Итого по звену	Итого по школе
Качество знаний %	100	40	<b>62,5</b>	50	40	40	25	80	<b>42,9</b>	<b>48,3</b>
Успеваемость %	100	100	<b>100</b>	100	100	100	100	100	<b>100</b>	<b>100</b>

Качество образовательного процесса – один из показателей работы всего педагогического коллектива по вопросу развития мотивационной сферы обучающихся, их возможностей, способностей.

Если проанализировать качество знаний учащихся школы в течение года, то можно проследить, что ребята учились достаточно ровно. Высокий процент качества знаний на фоне школы отмечается у учащихся 2 класса (100%).

В первом полугодии по сравнению с 2019-2020 учебным годом качество знаний снизилось на 3,5%.

### Сведения об участии выпускников 9 классов в государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году

В 9 классе обучались 4 учащихся. На 4 и 5 школу закончил 1 ученик.

## Результаты ВПР

Предмет	Класс	К-во обуч-ся	К-во выполн	% обученности	5	4	3	% качества	Средний балл
Русский язык	5	5	5	100%	0	2	3	40	3,4
Математика	5	5	5	100%	0	2	3	40	3,4
Окр.мир	5	5	5	100%	1	3	1	80	
Русский язык	6	2	2	100%	0	1	1	50	3,5
Математика	6	2	2	100%	0	1	1	50	3,5
Биология	6	2	2	100%	0	2	0	100	4
История	6	2	2	100%	0	2	0	100	4
Русский язык	7	5	5	100%	0	2	3	20	3,4
Математика	7	5	5	100%	0	1	4	20	
Биология	7	5	5	100%	0	2	3	40	3,4
История	7	5	5	100%	0	2	3	40	3,4
Обществознание	7	5	5	100%	0	3	2	60	
География	7	5	5	100%	0	1	4	20	
Русский язык	8	4	4	100%	0	1	3	25	3,3
Математика	8	3	3	100%	0	1	2	33	
Биология	8	4	4	100%	0	1	3	25	
История	8	3	3	100%	0	1	2	33	3,3
Обществознание	8	4	4	100%	1	2	1	75	4
География	8	3	3	100%	0	0	3	0	3
Физика	8	3	3	100%	0	1	2	33	3,3
Немецкий язык	8	3	3	100%	0	1	2	33	3,3
Русский язык	9	4	4	100%	0	2	2	50	3,5
Математика	9	4	4	100%	0	0	4	0	3
Обществознание	9	4	4	100%	0	2	2	50	3,5
География	9	4	4	100%	0	1	3	25	3,3
Физика	9	4	4	100%	0	1	3	25	3,3

## Участие в муниципальных, региональных, федеральных и международных фестивалях, конкурсах, смотрах

Учащиеся школы участвуют в олимпиадах и конкурсах различного уровня по различным предметам.

№ Название олимпиады, конкурса для интеллектуально-одаренных детей	Уровень	Место
Всероссийский конкурс «Русский медвежонок»	муниципальный	участники
Международный математический конкурс «Кенгуру»	региональный	участники
Районный конкурс чтецов на иностранном языке	муниципальный	2 место
Районный конкурс декоративно-прикладного искусства «Голубь мира	муниципальный	3 место
Акция «21 век – век без наркотиков	муниципальный	2 место
Конкурс экскурсоводов	муниципальный	2 место
Конкурс чтецов «Я вхожу в мир искусств»	муниципальный	2 место
Конкурс чтецов «Живая классика»	муниципальный	2 место

Конкурс «Бумажная вселенная»	муниципальный	2 место
------------------------------	---------------	---------

### 2.3 Организация учебного процесса

В 2021 году школа работала в одну смену.

Обучение было организовано в режиме пятидневной учебной недели.

В соответствии с календарным учебным графиком в 1-х классах учебный год составил 33 учебных недели; во 2-4, 9 1 классы – 34 учебных недели, 5-8 классах – 35 учебных недель.

Учебный год начинается 1 сентября и проходит по периодам (учебным четвертям, полугодиям) с каникулами между ними. В 1-м классе имеются дополнительные каникулы.

Уроки в школе продолжаются 45 минут, перемены по 10 минут.

В 1 классе в 1-м полугодии уроки по 35 мин, во втором полугодии - 45 мин. Занятия начинаются в 9.00 и проходят по расписанию.

Во второй половине дня организованы занятия в рамках внеурочной деятельности и занятия в системе дополнительного образования.

#### Востребованность выпускников

##### Наименование Количество

Окончили 9-й класс **4 человека**

Продолжили обучение в системе СПО – 4 человека.

### 2.4 Кадровое обеспечение

Кадровый состав педагогов по состоянию на конец 2021 года представлен следующим образом:

	Количество человек	% от общего числа педагогов
<b>1. Общие сведения</b>		
Общее количество педагогов	12	
Имеют 1 квалификационную категорию	10	84%
Имеют 2 квалификационную категорию	1	8%
Не имеют квалификационной категории	1	8%
Высшее педагогическое образование	7	59%
Среднее профессиональное педагогическое образование	4	33%
Не имеют педагогического образования	1	8%
<b>2. Педагогический стаж</b>		
Стаж до 5 лет	0	
Стаж от 5 до 10 лет	1	8%
Стаж от 10 до 20 лет	3	25%
Стаж более 20 лет	8	67%
<b>3. Возрастной состав</b>		
До 30 лет	0	
От 30 до 45 лет	2	16%
От 45 до 55 лет	9	76%
Старше 55 лет	1	8%
Наличие молодых специалистов	0	
<b>4. Отраслевые награды</b>		
Почетный работник образования	1	8%
Почетная грамота департамента образования и науки Брянской области	3	25%
Почетная грамота Брянской областной Думы	3	25%

Благодарственное письмо Брянской областной Думы	2	16%
Почетная грамота администрации Почепского района	2	16%
Почетная грамота отдела образования администрации Почепского района	7	59%
Медаль к 75- летию освобождения Брянщины	1	8%

Совершенствование педагогического и методического мастерства осуществляется через организацию и проведение методических дней и семинаров – практикумов, тематических педсоветов по реализации ФГОС ООО, НОО, участие педагогов в профессиональных, очных и творческих и исследовательских дистанционных конкурсах. Учителя являются активными участниками всех педсоветов, семинаров, дают открытые уроки на методических днях.

**Вывод:**

1. В школе сформирован профессиональный коллектив, в котором уровень образования педагогов, их квалификация, мотивация к участию в профессиональной переподготовке, аттестации соответствуют необходимым требованиям.

**Задачи:**

1. Продолжить работу по привлечению в школу молодых педагогов; создавать молодым специалистам условия для профессионального роста.
2. Продолжить обеспечение педагогам условий для аттестации через индивидуальное планирование методической активности.
3. Продолжить информационно-разъяснительную и организационную работу с целью прохождения педагогами дистанционных курсов повышения квалификации.

**Повышение квалификации педагогическими работниками школы**

Важным направлением методической работы в школе являлось постоянное повышение квалификации педагогических работников.

Ведущими формами повышения уровня педагогического мастерства являлись курсовая переподготовка, аттестация, самообразование, изучение передового опыта коллег, конкурсы профессионального мастерства учителя, участие в работе районных методических объединений.

**Информация по курсовой переподготовке за 2021 год**

ФИО	Предыдущая подготовка			
	Наименование курсов	Количество часов	№ удостоверения	Дата
Ноздря А.В.	Содержание и практические механизмы реализации ФГОС ОО и СОО на занятиях по физической культуре	36	№ 20-168-0457 БИПКРО	07.02.2020
	Организация деятельности пед. работника по классному руководству	36	ПК № 0594065 ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	24.09.2020г.
Степанова Т.А.	Теория и методика преподавания учебного предмета Информатика и ИКТ в условиях реализации ФГОС	16	11-ПК-20/2394 ООО «ИПК»	19.10.2020г
	Семинар «Организационно-методические механизмы введения и реализации ФГОС	8	Сертификат № 20102-12	30.11.2020г



	СОО в ОО		БИПКРО	
Емельяненко А.А.	Содержание и практические механизмы реализации ФГОС ОО и СОО в работе преподавателя ОБЖ	36	№ 20-177-5095 БИПКРО	30.10.2020г.
	ГО и ЧС. Преподаватель ОБЖ	36	№ 285/01 УМЦ по ГОЧС	16.10.2020г.
	Основы финансовой грамотности, методы ее преподавания в системе основного, среднего образования и финансового просвещения сельского населения	72	№ FG/0809/45 АНОДПО «Бизнес школа МФЦ»	10.09.2020г.
Курченко Людмила Ивановна	Содержание и практические механизмы реализации ФГОС ОО в работе учителя ИЗО	36	№ 20-146-4172 БИПКРО	26.09.2020г.
Покунова Н.Н.	Повышение образовательных результатов ОО по предметной области русский язык и литература в условиях реализации Концепции преподавания русского языка и литературы в РФ	47	ПК № 0606211 ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	22.12.2020г.
	Пед.технологии и конструирование образовательного и воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС (в предметной области русский язык и литература)	16	11-ПК-20/2407 ООО «ИПК»	20.10.2020г.
	Организация дистанционного обучения в условиях реализации ФГОС	72	№ 6727 00022077 ООО «Мультиурок»	05.11.2020г.
	Система контроля и оценки образовательных результатов в соответствии с ФГОС СОО и ФГОС обучающихся с ОВЗ	72	№ 20-13-6230 БИПКРО	27.11.2020г.
Сердюкова Е.В.	Профессиональное развитие учителя начальных классов: эффективные практики и современные подходы	72	№ 20-27-6573 БИПКРО	27.11.2020г.
	Основы финансовой грамотности, методы ее преподавания в системе основного, среднего образования и финансового просвещения сельского населения	72	№ FG/0809/46 АНОДПО «Бизнес школа МФЦ»	10.09.2020г.
	Семинар «Современный урок в контексте ФГОС НОО. Типология уроков. Проектирование урока»	8	№ 20108-21 БИПКРО	25.11.2020г.
Шохова Л.М.	Подготовка учащихся к ОГЭ по русскому языку в рамках ФГОС-2021	72	№ 024165 ООО «Центр онлайн-обучения Нетология-групп»	03.11.2020г.

В школе имеется перспективный план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, дистанционная, очно-дистанционная.

**Выводы:** В 2021 учебном году курсовую подготовку прошли 7 учителей, что составляет

70% от общего количества учителей, основной тематикой являлось ФГОС.

**Рекомендации:** мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства через курсовую подготовку по ИКТ и на основе накопительной системы.

#### **Обмен опытом**

В 2021 году:

- учителями проведено 20 открытых уроков;
- учителя школы поделились с коллегами своими педагогическими находками;
- наличие собственных разработок – 70% педагогических работников размещают работы на специализированных педагогических сайтах.

**Выводы:** обмен опытом педагогов расширяется, выходит на уровень района либо в российские педагогические сообщества. При этом отмечается рост заинтересованности педагогов ОУ в профессиональном общении за рамками ОУ.

Проблема: внутри ОУ педагоги неохотно не только сами проводят открытые уроки вне рамок аттестации, но и посещают уроки коллег, замыкаясь в рамках своего предмета.

#### **Задачи:**

- активизировать обмен опыта педагогов внутри ОУ путем взаимопосещения уроков друг друга;
- считать необходимым проведение каждым педагогом школы минимум одного открытого урока в учебном году;
- нацелить педагогов на разнообразие форм представления собственного опыта: мастер-классы, педагогические выставки и другие актуальные варианты.

#### **Самообразование**

Ежегодно, в соответствии с Положением о работе педагогов над темами самообразования, педагоги школы разрабатывают индивидуальные планы по выбранным темам самообразования. В конце учебного года подводятся итоги работы по данному направлению (в 2021 учебном году итоги подведены в форме отчета).

Таким образом, осуществляется развитие способности учителя к саморазвитию в процессе методической работы.

**Выводы:** темы самообразования практически всех педагогических работников направлены на изучение теоретических и методологических вопросов внедрения ФГОС.

Работа педагогов по самообразованию носит актуальный характер и способствует как профессиональному росту, так и решению методической проблемы школы.

Проблема:

- не все педагоги школы осознают значение самообразования

#### **Задачи:**

- усилить мотивацию педагогов к саморазвитию путем самообразования;
- продолжить контроль качества самообразовательной деятельности педагогов в рамках утвержденного локального акта.

**Рекомендации:** стимулировать и организовывать участие учителей в проектах и конкурсах всероссийского и международного значения очного характера

### **2.5 Учебно-методическое обеспечение**

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в школе представлено, прежде всего, рабочими программами по учебным предметам, курсам и программам дополнительного образования.

Рабочие программы являются компонентом основных образовательных программ соответствующих уровней обучения в школе.

Рабочие программы разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы соответствующего уровня обучения, с учетом основных направлений программ, включенных в структуру основной образовательной программы, примерной программы по учебному курсу или авторской программы к линии учебников.

Рабочая программа определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития обучающегося средствами учебного предмета, курса, объем и основные принципы организации учебного материала, его структурирования и последовательность изучения; порядок распределения учебных часов, требования к результатам обучения.

Рабочая программа является основой для планирования, организации и управления образовательным процессом по учебному предмету, курсу.

Разработка Рабочей программы находится в компетенции школы.

Рабочая программа разрабатывается на весь срок ее освоения на уровне обучения, определяемый примерной (авторской) программой учебного предмета, курса.

Количество часов, отводимых на освоение рабочей программы по учебному предмету, курсу соответствует учебному плану уровня обучения.

При выборе примерной (авторской) программы учебного предмета, курса учитываются интересы обучающихся и условия осуществления образовательного процесса по учебному предмету, курсу, имеющиеся в школе. Перечень Рабочих программ, реализуемых в школе, утверждается ежегодно.

## **2.6 Библиотечно-информационное обеспечение**

Библиотечно-информационное обеспечение играет важную роль в качественном освоении учащимися образовательной программы. К нему относят информационные ресурсы как на бумажных, так и электронных носителях. При этом обязательным элементом библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса являются учебники по предметам учебного плана.

Общий фонд библиотеки составляет 4605 экз., в т.ч. школьных учебников – 1437 экз.

Во всех классах, осваивающих образовательную программу в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, обеспеченность учебниками составляет 100%.

## **2.7 Материально-техническая база**

Здание школы построено в 1978 году и рассчитано на 360 учащихся. Общая площадь построек - 1826,6 м<sup>2</sup>. Общая площадь земельного участка - 18875 м<sup>2</sup>.

В школе 12 учебных кабинетов, из них: химии – 1, физики – 1, общественных дисциплин – 1, иностранного языка – 1, географии – 1, математики – 1, русского языка и литературы – 2, информатики – 1, спортивный зал -1, столовая - на 60 мест. Учебные кабинеты оснащены необходимым оборудованием: компьютерной техникой и (или) ноутбуками.

В школе имеется 1 спортивный зал, библиотека с читальным залом.

На территории школы имеется стадион, оборудованный футбольной, волейбольной площадкой, имеется полоса препятствий, беговые дорожки.

В целях обеспечения безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса в школе установлено внешнее видеонаблюдение, пожарная сигнализация, «тревожная кнопка».

## **2.8 Внутренняя система оценки качества образования**

Внутренняя система оценки качества образования представляет собой один из инструментов реализации требований Стандарта к результатам освоения основных образовательных программ школы, направленный на обеспечение качества образования.

Задачами системы оценки качества образования являются:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования; технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования; своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их осуществление прогнозирования развития

- важнейших процессов на уровне школы;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
  - оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.
- Оценка качества образования осуществляется посредством:
- системы внутришкольного контроля;
  - текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации выпускников;
  - индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ.

### 3. Результаты анализа показателей деятельности ОО.

#### 3.1 Показатели деятельности МБОУ «Губольская ООШ»

№ п/п	Объемные показатели	Количество
1	Количество обучающихся в государственных образовательных организациях	29
2	Количество работников в образовательной организации	13
3	Количество работников в образовательной организации, имеющие 1 категорию	10
4	Количество работников в образовательной организации, имеющие высшую категорию	1
5	Наличие групп продленного дня (ГКП)	1
6	Наличие при государственной организации филиалов с количеством обучающихся: До 100 человек От 100 до 200 человек Свыше 200 человек	0
7	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	1
8	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: -Спортивной площадки -Стадиона -бассейна	1
9	Наличие собственного оборудованного -медицинского кабинета -столовой	1
10	Наличие автотранспортных средств	0
11	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии 0,25 га)	0
12	Наличие собственных котельных	1
13	Наличие обучающихся в общеобразовательных организациях, посещающих бесплатные кружки, секции	25
14	Наличие в образовательных организациях (классах) общего назначения обучающихся со специальными потребностями, охваченных квалификационной коррекцией физического и психического развития	0
15	Организация профильного и предпрофильного обучения	0

#### 3.2 Анализ работы МО классных руководителей за 2020-2021 уч. год.

Работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе программы воспитания всего ОУ, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода с учётом актуальных задач.

Школьное методическое объединение классных руководителей состоит из 5 классных руководителей, заместителя директора по учебно - воспитательной работе.

Цель МО классных руководителей на 2020– 2021 учебный год:

**Совершенствование форм и методов воспитания через повышение педагогического мастерства классных руководителей.**

Исходя, из цели были поставлены следующие задачи воспитательной деятельности:

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
3. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.
4. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.
5. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.
6. Развитие творческих способностей педагога.

Решение вышеперечисленных задач должно способствовать развитию воспитательной системы школы. В основе ее – совместная творческая деятельность детей и взрослых по различным направлениям:

Духовно – нравственное воспитание.

Познавательное

Спортивно-оздоровительное

Художественно-эстетическое

Традиции - это то, чем сильна наша школа, то, что делает её родной и неповторимой, близкой для тех, кто в ней учится, и тех, кто учит. Традиционные дела любимы, к ним готовятся заранее. Появляются ожидания, связанные с каким- то праздником, следовательно, каждый может представить и спрогнозировать своё участие в определённом деле. Такая прогнозируемость и облегчает подготовку традиционных дел, и одновременно усложняет её, т. к. каждый год ждут, что праздник не будет похож на прошлогодний. В первом полугодии все школьные дела прошли успешно это: «1 сентября - День Знаний» - торжественная линейка (ответственная: Сердюкова Е.В.)

Традиционным и торжественным праздником в школе считается День освобождения Брянщины от немецко-фашистских захватчиков. Накануне этого праздника классным руководителем 1 и 5 классов Курченко Л.И. было организовано, проведено вместе с детьми торжественное мероприятие, на котором доброй традицией школы дети вспоминали земляков участников Великой Отечественной войны и возложили цветы к их местам захоронений.

Осенние праздники в школе был проведен конкурс поделок «Золотая Осень» и «Осенний бал» (ответственная: Степанова Т.А.)

Праздничный концерт ко Дню Учителя, ответственная Демешко Е.В. Как всегда, программа концерта была интересной, неповторимой. Активное участие приняли учащиеся 1, 8 и 9 классов и отнеслись к подготовке праздника ответственно.

Среди учащихся 1-9 классов прошел конкурс чтецов «Моя Родина», победители, а это Цыбанова Вероника 3 класс, Неизвестный Владимир 6 класс приняли участие в районном конкурсе чтецов и заняли 1, 2 места, подготовила учитель и классный руководитель Сердюкова Е.В.

С 15 декабря по 15 января учащиеся школы приняли активное участие в районном конкурсе «Новогодняя игрушка», на конкурс учащимися школы были представлены игрушки в

различных номинациях, а подготовили их ученики всех классов со своими классными руководителями. Самым большим и ответственным является подготовка новогоднего представления, так как приходится показывать интересное представление не только детям, но и их родителям. В этом году учащиеся из 1, 2, 4, 6, 7 и 9 классов, а также классный руководитель Шохова Л.М. прекрасно справились со своей задачей. Все ребята были задействованы в постановке, не было ни одного равнодушного или безразличного. Такие общешкольные дела формируют дружный коллектив и помогают каждому учащемуся открыть свои таланты.

Во время военно-патриотического месячника в школе было организовано и проведено множество мероприятий различных направлений: патриотическое воспитание и спортивно-оздоровительное. Классным руководителем 6 класса был проведен открытый классный час «Дорогами войны». Запоминающимся и трогательным прошел в школе праздник вручения аттестатов выпускникам 2021 года, который подготовила классный руководитель 9 класса Ноздря А.В. Во время летних каникул в школе работал оздоровительный лагерь дневного пребывания, где ребята отлично отдохнули и провели время. А все учителя школы сумели организовать свою работу в школьном лагере таким образом, чтобы все ребята остались довольны. Следует отметить и работу волонтерского отряда «Родник», организованную классным руководителем Сердюковой Е.В. Ребята волонтерского отряда вместе с его организатором уже не в первый раз изготавливают подарки к таким праздникам как: День освобождения Брянщины, День защитника Отечества, День Победы и День рождения ветерана и инвалида ВОВ Свист П.Ф., а также оказывают ему помощь в уборке жилища и дворовой территории, в прополке грядок с овощными культурами не исключением был и этот год.

### **Профилактическая работа**

В начале года создается банк данных по детям из неблагополучных семей и детей группы риска. Ведется наблюдение за посещаемостью этих учащихся. Классными руководителями проводится индивидуальная работа с учащимися группы риска и их родителями. По профилактике правонарушений, наркомании и алкоголизма, работа с детьми группы риска ведется в тесном контакте с учителями – предметниками, социальным педагогом, родителями. Есть в школе неблагополучные семьи. А это три семьи: Будянских, Терешонок и Ковалевых. Эти семьи находятся под контролем и школы, и администрации района. С ними неоднократно проводили беседы, встречи на дому, приглашали на заседания Совета профилактики. Классные руководители ведут индивидуальную работу с каждой семьей, с детьми, держат ситуацию под контролем.

Все учащиеся данной группы посещают кружки и занятия внеурочной деятельности. В школе ведется учет посещаемости учащихся.

### **Работа с семьями**

Одним из важнейших социальных институтов воспитания *является семья*. Работа классного руководителя с родителями направлена на сотрудничество с семьей в интересах ребенка, формирование общих подходов к воспитанию, совместное изучение личности ребенка, его психофизиологических особенностей, выработку близких по сути требований, организацию помощи в обучении, физическом и духовном развитии обучающегося. Классный руководитель привлекает родителей к участию в воспитательном процессе в общеобразовательном учреждении, что способствует созданию благоприятного климата в семье, психологического и эмоционального комфорта ребенка в школе и за ее пределами. Он координирует усилия по образованию и самообразованию ребенка, изучая информацию о наклонностях воспитанников, материально-бытовых условиях, психологическом климате в семье, требования родителей к обучению и воспитанию в школе и дома, их видение перспектив развития ребенка. Каждый год классные руководители совместно с социальным педагогом посещают детей на дому и знакомятся с материально-бытовыми условиями проживания детей, дают рекомендации и советы родителям. Классный руководитель также организует работу по повышению педагогической и психологической культуры родителей

через проведение родительских собраний, совместную деятельность. За 2020/2021 учебный год были проведены классные родительские собрания по следующим темам: В начальной школе: «Первые трудности обучения», «Психическое развитие и формирование личности младшего школьника. В среднем звене: «Модернизация образования», «Адаптация – важное условие успешности в средней школе», «Профилактика употребления младшими подростками ПАВ», в 8 и 9 классах: «Самоопределение – основа успеха жизни», «Портрет успешного человека».

Индивидуальная работа с родителями носит разноплановый характер: вопросы учебной деятельности школьников, беседы о поведении и межличностных отношениях в классном коллективе, психолого-педагогическое консультирование, рекомендации по соблюдению норм и правил школьной жизни, по укреплению здоровья, проведению совместной проектной деятельности, оказание социальной помощи, изучение условий и специфики семейного воспитания.

#### **Дополнительное образование.**

Классный руководитель способствует включению школьников в различные творческие объединения по интересам (кружки, внеурочная деятельность), действующие в общеобразовательных учреждениях.

В течение 2020-2021 уч. года в школе работали следующие кружки:

Спортивно-оздоровительного направления:

- Общая физическая подготовка (1-9 классы) руководитель Ноздря А.В.

Система дополнительного образования представлена различными звеньями, охватывающими большинство сфер интересов учащихся. Все ученики среднего и старшего звена посещают 1-2 кружка. Тем самым занятость этих детей дополнительным образованием в школе составляет 100 %.

#### **Работа МО классных руководителей**

Для повышения методического уровня классных руководителей, осмысления их творческого роста проводилась работа методического объединения классных руководителей по направлениям:

I заседание МО:

Знакомство с планом воспитательной работы на 2020/2021 учебный год.

Составление графика открытых классных мероприятий.

II заседание МО:

Роль деятельности классного руководителя в повышении уровня развития классного коллектива и воспитанности каждого школьника.

III заседание МО:

Работа учителя по воспитанию учащихся на общечеловеческих ценностях.

#### **Выводы:**

Отработанный комплекс мероприятий позволил успешно решать задачи воспитания.

В следующем году необходимо:

1. Продолжить работу по реализации годового плана.
2. Усилить работу по пропаганде здорового образа жизни среди детей и родителей.
3. Вести в системе работу с детьми группы риска.
4. Организовать работу с одаренными детьми.
5. Улучшить работу по организации самоуправления в школе.

#### **Тема МО классных руководителей:**

***«Внедрение гражданско-патриотического воспитания в работу классного руководителя»***

#### ***Цель воспитательной работы школы в 2020-2021 году:***

создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, гражданского самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном,

культурном, физическом и нравственном развитии.

**Задачи воспитательной деятельности:**

формирование мировоззрения и системы базовых ценностей личности учащихся;

приобщение школьников к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и традициям образовательного учреждения;

обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для жизни;

воспитание внутренней потребности учащихся в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде обитания;

развитие коммуникативных навыков и формирование культуры межличностных отношений;

совершенствование воспитательных систем в классных коллективах

совершенствование деятельности органов ученического самоуправления как средства повышения социальной активности учащихся;

создание и поддержание условий для формирования индивидуальных способностей ребёнка через вовлечение его в работу кружков и секций;

предупреждение правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, привлечение детей группы — риск, к участию в жизни школы, класса, занятиях кружков, секций;

развитие воспитательного потенциала семьи, повышение родительской ответственности за воспитание детей;

совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классных руководителей;

поддержка социальных инициатив и достижений обучающихся. **Приоритетные направления методической работы:**

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы

**Предполагаемый результат:**

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

**Список членов МО классных руководителей  
2020-2021 учебный год**

№	ФИО классного руководителя	Класс
1	Сердюкова Екатерина Владимировна	2, 3
2	Курченко Людмила Ивановна	4, 5
3	Шохова Людмила Михайловна	7
4	Емельяненко Анастасия Александровна	8
5	Демешко Елена Васильевна	6
6	Ноздря Алла Валерьевна	9



**Темы по самообразованию классных руководителей  
на 2020-2021 учебный год**

<b>Класс</b>	<b>Тема срок.</b>	<b>Ф.И.О. классного руководителя</b>
4, 5	Развитие интеллектуальных и личностных качеств обучающихся на основе игровых технологий.	Курченко Людмила Ивановна
2, 3	Личностно – ориентированный подход к воспитанию.	Сердюкова Екатерина Владимировна
8	Воспитание творческой направленности личности школьников в условиях коллективной деятельности	Емельяненко Анастасия Александровна
6	Самовоспитание школьников	Демешко Елена Васильевна
7	Самоуправление в классе	Шохова Людмила Михайловна
9	Активные формы работы с воспитанниками.	Ноздря Алла Валерьевна

**Школьные массовые мероприятия.**

**Цель:** Развитие творческого потенциала и организаторских способностей, поддержка инициативы учащихся через организацию и проведение школьных мероприятий, создание условий для организованного отдыха школьников

**Задачи:**

- Развитие организаторских способностей учащихся и самостоятельности через организацию и проведение КТД.
- Сохранение традиций школы.
- Воспитание ответственности, активности.

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	День Знаний	сентябрь	Демешко Е.В.
2	День освобождения Брянщины от немецко – фашистских захватчиков	сентябрь	Корытько Е.А.
3	День учителя	октябрь	Шохова Л.М.
4	Новогодний бал	декабрь	Емельяненко А.А.
5	День Защитника Отечества	февраль	Сердюкова Е.В.
6	Празднование 8 марта	март	Степанова Т.А.
7	День Победы	май	Курченко Л.И.
8	Последний звонок	май	Ноздря А.В.

Приложение

**Выводы и заключения.**

Комиссия по самообследованию, созданная приказом директора МБОУ «Тубольская ООШ» № 11-а от 24 февраля 2022 г «О проведении самообследования за 2021год» провела процедуру самообследования в МБОУ «Тубольская ООШ» и, изучив деятельность учреждения, рассмотрев представленные документы, пришла к следующим выводам о соответствии образовательной деятельности учреждения государственным требованиям (таблица):

<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>Оценка</b>
1	Организационно-правовое обеспечение и качество управления образовательным учреждением	соответствует

2	Методическая работа с педагогическим коллективом	соответствует
3	Соответствие содержания образования, качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС и ФКГОС	соответствует
4	Условия реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего образования в общеобразовательном учреждении	соответствует
4.1.	Соблюдение медико-социальных условий пребывания обучающихся в учреждении, воспитательная и физкультурно-оздоровительная работа в общеобразовательном учреждении	соответствует
4.2.	Состояние материально-технической базы школы, условия осуществления образовательного процесса в части соответствия: строительным нормам и правилам, санитарно-гигиеническим нормам, оборудования учебных помещений, оснащённости учебного процесса, охраны жизни и здоровья детей	соответствует

В целом, результаты самообследования показали, что МБОУ «Тубольская ООШ» функционирует стабильно в режиме развития, реализует права детей на получение образования с учётом их психофизических возможностей, предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.

При этом, школа имеет достаточный потенциал для дальнейшего развития.

**Перспективы и основные направления развития школы:**

- В 2022 году для МБОУ «Тубольская ООШ» остаются актуальными следующие направления работы:

1. Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся, привитие им навыков здорового образа жизни.
2. Система поддержки талантливых детей.
3. Обеспечение доступа к получению общего образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.
- 4 Развитие учительского потенциала.

**Ожидаемые результаты:**

- 1.Изменение инфраструктуры школы (ремонт кровли, ремонт спортивного зала, замена окон)
  2. Дальнейшее повышение качества образованности, уровня воспитанности, толерантности, личностный рост каждого обучающегося;
  3. Формирование потребности у обучающихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни;
  4. Сохранение качества знаний обучающихся по школе на уровне 48-50 %;
  5. Повышение качества подготовки выпускников 9 класса к ГИА в форме ОГЭ
- Успешное завершение их обучения по соответствующим уровням образования (получение документов об образовании).